

ГКП на ПХВ «Детская городская клиническая инфекционная больница»



Утверждаю:

Главный врач

УОЗ города Алматы.

Сералин Е.Б.

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**предоставляемая ГКП на ПХВ «Детская городская клиническая инфекционная больница» УОЗ г.Алматы (организатором)
Потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупкам медицинской техники**

Организатор тендера: ГКП на ПХВ «Детская городская клиническая инфекционная больница» УОЗ города Алматы.

Место нахождения: г. Алматы, Бостандыкский район, улица Байзакова 299 А

Реквизиты:

БИН: 800 340 000 017

ИИК: KZ25826A1KZTD2026299

АО «АТФБанк» в г. Алматы

БИК ALMNMKZKA

Кбе 16

1. Общие положения

Тендер проводится в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 об утверждении Правил организации и проведения закупок лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования (далее - Правила) с целью выбора поставщиков по лотам согласно приложению №1 к Тендерной документации (далее - ТД), а также на основании письма-согласования КГУ «Управления общественного здоровья г. Алматы» №09-11/748 от 04.03.2019 г.

1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера по закупкам лекарственных средств и изделий медицинского назначения, разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.
2. Тендер проводится с целью определения поставщиков шовного материала для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи населению г. Алматы. Полный перечень закупаемых товаров с требуемыми техническими и качественными характеристиками приведен в приложении № 1 к настоящей Тендерной документации.
3. Организатором тендера и Заказчиком выступает ГКП на ПХВ «Детская городская клиническая инфекционная больница» Управления общественного здоровья г. Алматы.

2. Источник финансирования и базовые условия платежа

4. Заказчик для данной закупки использует финансовые средства, выделяемые из республиканского бюджета.
5. Базовые условия платежа: оплата по факту поставки товара до Конечного получателя, по мере выделения лимита бюджетных средств финансовым органом.
6. Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки.

3. Правомочность и квалификация потенциальных поставщиков

7. К тендеру допускаются желающие потенциальные поставщики, занимающиеся производством и/или реализацией лекарственных средств и изделий медицинского назначения, гарантирующие поставку лекарственных средств и изделий медицинского назначения, соответствующих по качеству требованиям, указанным в Технических спецификациях (приложение №1 к настоящей Тендерной документации).
8. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в гл.3 «Правил»:

- 1) иметь в наличии лицензии на занятие фармацевтической деятельностью и (или) иных видов лицензируемой деятельности, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, и (или) талон уполномоченного органа в области здравоохранения о приеме уведомления или копию уведомления с отметкой о приеме центром обслуживания населения, или талон в форме электронного документа;
- 2) обладать профессиональной квалификацией, а также опытом работы на фармацевтическом рынке Республики Казахстан не менее года (данное требование не распространяется на производителей);
- 3) иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательств по заключенным договорам;
- 4) обладать гражданской правоспособностью для заключения договоров;
- 5) являться платежеспособным, не подлежать ликвидации, его финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на момент проведения закупки;
- 6) не состоять в перечне недобросовестных потенциальных поставщиков;
- 7) не иметь налоговой задолженности

8) потенциальный поставщик лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов и/или изделий медицинского назначения, по одному лоту тендера представляет только одного производителя лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов и/или изделий медицинского назначения.

9. Потенциальный поставщик в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям представляет организатору закупа, документы, предусмотренные настоящими Правилами.

10. Работникам, а также аффилированным лицам организатора тендера, запрещается участвовать в качестве потенциальных поставщиков при осуществлении закупа, регулируемого настоящими Правилами.

Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном лоте (подавать предложение на поставку одного и того же наименования лекарственного средства или изделия медицинского назначения).

11. Потенциальный поставщик вправе не представлять информацию, не относящуюся к предъявляемым к нему квалификационным требованиям.

12. Потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с тендерными заявками.

4. Требования к лекарственным средствам, изделиям медицинского назначения, медицинской техники, медицинской техники закупаемым способом тендера

1) Лекарственные средства, изделия медицинского назначения должны быть зарегистрированы в Республике Казахстан и готовы к применению в соответствии с Кодексом и порядком государственной регистрации лекарственных средств, изделий медицинского назначения, установленным уполномоченным органом в области здравоохранения;

2) Лекарственные средства, изделия медицинского назначения, требующие хранения при низких температурах и защиты от замораживания, должны храниться и перевозиться в специальных емкостях для обеспечения сохранности от пункта погрузки до пункта конечного потребителя.

3) Маркировка, потребительская упаковка и инструкция по применению лекарственных средств и изделий медицинского назначения должны соответствовать требованиям Кодекса и порядка, установленного уполномоченным органом в области здравоохранения;

4) Остаточный срок годности на момент поставки для лекарственных средств, и изделий медицинского назначения, имеющих общий срок годности менее двух лет, должен составлять не менее пятидесяти процентов от общего срока годности на момент поставки. Для лекарственных средств и изделий медицинского назначения со сроком годности более двух лет, остаточный срок годности которого должен составлять не менее двенадцати месяцев на момент поставки.

Глава 2. Тендерная документация

1. Содержание тендерной документации

Тендерная документация, предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам, кроме объявления о проведении тендера содержит:

1) перечень документов,

представляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям главы 3 и главе 4 настоящих Правил;

2) технические и качественные характеристики закупаемых товаров,

включая технические спецификации;

- 3) объем закупаемых товаров, и суммы, выделенные для их закупа по каждому лоту;
 - 4) место, сроки и другие условия поставки товара
 - 5) условия платежей и проект договора закупа товаров
 - 6) требования к языкам тендерной заявки, договора закупа
 - 7) требования к оформлению тендерной заявки;
 - 8) порядок, форму и сроки внесения гарантийного обеспечения тендерной заявки;
 - 9) указание на возможность и порядок отзыва тендерной заявки;
 - 10) место и окончательный срок приема тендерных заявок и срок их действия;
 - 11) формы обращения потенциальных поставщиков за разъяснениями по содержанию тендерной документации и порядка проведения встречи с ними;
 - 12) место, дату, время и процедуру вскрытия конвертов с тендерными заявками;
 - 13) процедуру рассмотрения тендерных заявок;
 - 14) условия предоставления потенциальным поставщика отечественным товаропроизводителям поддержки, определенные Правилами;
 - 15) условия внесения, форму, объем и способ гарантийного обеспечения договора закупа ;
 - 16) сведения о квалификации согласно форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;
 - 17) требования к товарам, установленные главой 4 настоящих Правил)
 - 18) валюта, в которой должна быть выражена цена тендерной заявки
 - 19) требования к языку составления и представления тендерной заявки, договора о закупе в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках;
 - 20) условия отзыва поставщиком и изменения тендерной заявки до истечения окончательного срока представления тендерной заявки;
 - 21) место и окончательный срок представления тендерных заявок и срок их действия;
 - 22) способы, с помощью которых потенциальные поставщики могут запрашивать разъяснения по содержанию тендерной документации, а также сообщение о намерении организатора тендера на данном этапе провести встречу с потенциальными поставщиками, которая проводится в открытой форме и протоколируется;
 - 23) место, дату и время вскрытия конвертов с тендерными заявками;
 - 24) процедуры, используемые при вскрытии конвертов с тендерными заявками и рассмотрении тендерных заявок;
 - 25) условие предоставления приоритета потенциальным поставщикам – отечественным товаропроизводителям;
 - 26) условия внесения, объем и способ обеспечения исполнения обязательств по договору о закупе, форма Обеспечения исполнения договора о закупках (Банковская гарантия) (приложение 12 к настоящей Тендерной документации);
- Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

- Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а организатор тендера и тендерная комиссия не отвечает и не несет обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.
- Тендерная документация предоставляется бесплатно.

2. Разъяснения тендерной документации

- 1) Потенциальный поставщик вправе обратиться письменно с запросом о разъяснении положений тендерной документации, но не позднее десяти календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Организатор тендера не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен направить соответствующее разъяснение всем потенциальным поставщикам без указания автора запроса, которым была предоставлена тендерная документация.
- 12) Организатор государственных закупок вправе провести встречу с потенциальными поставщиками, которым предоставлена копия тендерной документации, либо их уполномоченными представителями для разъяснения положений тендерной документации **в 10 часов 00 мин, 13 марта 2019, кабинет гос.закупок, которая проводится в открытой форме.** При проведении указанной встречи составляется протокол, содержащий представленные в ходе встречи вопросы и ответы по разъяснению условий тендера, который по итогам встречи незамедлительно направляется всем потенциальным поставщикам, которым была предоставлена тендерная документация.

3. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию

- 1) Организатор тендера вправе в срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок по своей собственной инициативе или в ответ на запрос потенциального поставщика внести изменения в тендерную документацию.
- 2) Внесенные изменения имеют обязательную силу, и о них незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым организатор тендера представил тендерную документацию. При этом окончательный срок представления тендерных заявок продлевается организатором тендера на срок не менее пяти рабочих дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в тендерных заявках.

Глава 3. Содержание тендерной заявки

Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в тендере, состоит из основной части, технической части, и гарантийного обеспечения

1. Основная часть тендерной заявки содержит:

- 1) заявку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения. На электронном носителе представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
- 3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);

4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;

5) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях", сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально удостоверенную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях";

6) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

7) подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, делящейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе "Банк Развития Казахстана", утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 3 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6793), по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких банков, за исключением филиалов и представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

8) сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

9) копию сертификата о соответствии объекта и производства требованиям надлежащей производственной практики (GMP) при закупе лекарственных средств и заключении долгосрочных договоров поставки лекарственных средств для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки (для отечественных товаропроизводителей);

копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) при закупе лекарственных средств, изделий медицинского назначения и фармацевтических услуг для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки;

копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей аптечной практики (GPP) при закупе фармацевтических услуг для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки;

10) если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то им представляется оригинал или копия письма органа государственных доходов Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик - нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

11) заявленную потенциальным поставщиком таблицу цен по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения, включающую фактические затраты потенциального поставщика, из которых формируется конечная цена заявленных лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники и (или) фармацевтической услуги, включая цену сопутствующих услуг;

12) сопутствующие услуги;

13) оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки;

14) копию акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств и изделий медицинского назначения, выданного территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости - акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии "холодовой цепи" (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками). В случаях представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP), отечественным товаропроизводителем - сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP) или сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей аптечной практики (GPP), вышеуказанные акты не представляются;

15) документы, подтверждающие соответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям, установленным пунктом 13 «Правил»;

16) при закупе фармацевтических услуг документы, подтверждающие соответствие соисполнителя квалификационным требованиям, установленным пунктом 14 «Правил»;

17) письмо об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 «Правил»;

18) письмо о согласии на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 «Правил», в порядке, установленных «Правилами»;

19) договоры намерения об оказании фармацевтической услуги с соисполнителями;

20) гарантийное письмо об установлении информационно-коммуникационной инфраструктуры для ведения информационной системы учета амбулаторного лекарственного обеспечения (при закупе фармацевтических услуг);

21) копию документа, подтверждающего владение на праве собственности или праве владения и пользования объектом фармацевтической деятельности, в соответствии с адресом, указанным в разрешении и (или) уведомлении на занятие соответствующей фармацевтической деятельностью и (или) реализацию изделий медицинского назначения.

2.Техническая часть тендерной заявки содержит:

1) технические спецификации с указанием точных технических характеристик заявленного товара, фармацевтической услуги на бумажном носителе (при заявлении медицинской техники также на электронном носителе в формате *.doc);

2) документы, подтверждающие соответствие предлагаемых товаров и фармацевтических услуг требованиям настоящих Правил и тендерной документации.

3.Гарантие обеспечение

Вместе с тендерной заявкой потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от суммы, выделенной для закупа товаров или фармацевтических услуг.

3. Гарантийное обеспечение тендерной заявки (далее - гарантийное обеспечение) представляется в виде: гарантийного денежного взноса, который вносится на банковский счет заказчика:

KZ25826A1KZTD2026299

БИН: 800 340 000 017

ИИК: АО «АТФБанк» в г. Алматы
БИК ALMNKZKA
Кбе 16

2) банковской гарантии по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

Срок действия гарантийного обеспечения составляет не менее срока действия тендерной заявки.

Гарантийное обеспечение возвращается потенциальному поставщику в течение пяти рабочих дней в случаях:

- 1) истечения срока действия тендерной заявки (за исключением тендерной заявки победителя тендера);
- 2) отзыва тендерной заявки потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока их приема;
- 3) отклонения тендерной заявки по основанию несоответствия положениям тендерной документации;
- 4) признания победителем тендера другого потенциального поставщика;
- 5) прекращения процедур закупа без определения победителя тендера;
- 6) вступления в силу договора закупа и внесения победителем тендера гарантийного обеспечения исполнения договора закупа.

Гарантийное обеспечение не возвращается потенциальному поставщику, если он:

- 1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;
- 2) победитель уклонился от заключения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг после признания победителем тендера;
- 3) признан победителем и не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.

Потенциальный поставщик при необходимости отзывает заявку в письменной форме до истечения окончательного срока их приема.

Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения срока представления тендерных заявок.

4. Таблица цен тендерной заявки

1) Потенциальный поставщик указывает в Таблицах цен по форме согласно приложению 6 к настоящей Тендерной документации, цену единицы товара (без учета НДС) и общую цену товаров, которые он предлагает поставить согласно своей тендерной заявки.

Техническая спецификация предлагаемых товаров в тендерных заявках должна соответствовать требуемой в приложении 1 к тендерной документации.

2) Цены товаров кроме стоимости самих товаров должны включать в себя:

- 1) расходы по сертификации, транспортировке и страхованию товара до пункта назначения, оговоренного в приложении 1 к настоящей Тендерной документации;
 - 2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;
 - 3) другие составляющие цены потенциального поставщика.
- 4) Цены указываются без учета НДС.**

3) В случае, если в Таблице цен составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

4) Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора о закупках и не должны меняться, за исключением случаев изменения законодательства Республики Казахстан.

5. Валюта тендерной заявки и условия платежа

1) Цены тендерных заявок потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

2) Оплата поставщикам производится в тенге по факту поставки товара до места назначения, по мере выделения лимита бюджетных средств финансовым органом.

6. Срок действия тендерной заявки

1) Срок действия тендерной заявки 45 дней со дня вскрытия тендерных заявок.

Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в тендерной документации, отклоняется.

7. Язык тендерной заявки

Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на языке, на котором составлена настоящая Тендерная документация. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке.

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

1. Оформление и визирование тендерной заявки

1) Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными **страницами** и последняя страница заверяется его подписью, а для юридического лица - печатью.

Техническая спецификация тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя из которых должна быть заверена подписью и печатью юридического лица или физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность), **оригинал гарантийного обеспечения** прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт.

2) Тендерная заявка должна быть напечатана или написана несмываемыми чернилами и подписана потенциальным поставщиком.

3) В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строчками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

2.Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

1) Потенциальный поставщик запечатывает тендерную заявку в конверт. На конверте должны быть указаны наименование и юридический адрес потенциального поставщика. Конверт должен быть адресован организатору тендера по адресу: г. Алматы ул. Байзакова 299 А, **Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Детская городская клиническая инфекционная больница»** Управления общественного здравоохранения г.Алматы, кабинет гос.закупок и содержать слова **«Тендер по закупу медицинской техники для Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Детская городская клиническая инфекционная больница» Управления общественного здравоохранения г.Алматы на 2019 год «Не вскрывать до «26 марта» 2019 года 14 часов 00 минут.»**

3.Место и окончательный срок представления тендерных заявок

Тендерные заявки представляются организатору тендера нарочно или по почте по адресу: г. Алматы ул. Байзакова 299 А, Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Детская городская клиническая инфекционная больница» Управления общественного здравоохранения г.Алматы, каб.гос.закупок **в срок до «26 марта 2019 года 12 часов 00 минут включительно. Окончательный срок представления заявок: «26» марта 2019 года 12 часов 00 мин.**

4.Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

Все тендерные заявки, полученные организатором тендера после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

5.Изменение тендерных заявок и их отзыв

.Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерных заявок, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей тендерной заявки. Уведомление потенциального поставщика об отзыве тендерной заявки должно быть направлено организатору тендера в письменной форме, но не позднее окончательного срока представления тендерных заявок.

.Никакие изменения не должны вноситься в тендерные заявки после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

6.Представление тендерных заявок

Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями «Правил» и настоящей Тендерной документации.

7. Вскрытие и оценка конвертов с тендерными заявками

1. Продолжительность времени между завершением приема тендерных заявок и началом вскрытия конвертов с тендерными заявками не должна превышать двух часов.

2. Конверты с тендерными заявками вскрываются тендерной комиссией по времени и в месте, определенных тендерной документацией.

3. В процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками могут присутствовать потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители.

4. Вскрывая конверты, секретарь тендерной комиссии объявляет наименование и адрес потенциальных поставщиков, от которых поступили тендерные заявки, заявленные цены по каждому лоту, условия поставки и оплаты, порядок отзыва тендерных заявок, информацию о документах, составляющих тендерную заявку, и вносит данные сведения в протокол вскрытия конвертов.

5. Тендерная комиссия осуществляет оценку и сопоставление тендерных заявок.

В целях уточнения соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации тендерная комиссия рассматривает информацию, размещенную на интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации, в части их наличия в перечне недобросовестных поставщиков рассматривает информацию на интернет-ресурсе уполномоченного органа в области здравоохранения.

8. Тендерная комиссия отклоняет тендерную заявку в целом или по лоту в случаях:

- 1) непредставления гарантийного обеспечения тендерной заявки в соответствии с требованиями настоящих «Правил»;
- 2) непредставления копии свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
- 3) непредставления копии устава или выписки о составе учредителей, участников или выписки из реестра держателей акций или копии учредительного договора в случаях, предусмотренных «Правилами»;
- 4) непредставления копии документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность);
- 5) непредставления копий разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях", сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, либо непредставления нотариально удостоверенных копий соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях", в случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов;
- 6) непредставления сведений об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученных посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 7) наличия в сведениях соответствующего органа государственных доходов информации о налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование (за исключением сумм, по которым изменены сроки уплаты, не отраженных в общей сумме задолженности);
- 8) непредставления подписанного оригинала справки банка об отсутствии просроченной задолженности согласно требованиям «Правил»;

- 9) наличия в справке банка или филиала банка просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, делящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;
- 10) непредставления сведений о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;
- 11) непредставления технической спецификации в соответствии с требованиями настоящих Правил;
- 12) представления потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям тендерной документации «Правил»;
- 13) установления факта представления недостоверной информации по квалификационным требованиям и требованиям к товарам и услугам приобретаемым в рамках настоящих Правил;
- 14) применения процедуры банкротства, ликвидации и (или) наличия в перечне недобросовестных поставщиков;
- 15) непредставления документов, подтверждающих соответствие предлагаемых товаров, фармацевтических услуг требованиям, предусмотренным главой 4 «Правил»;
- 16) непредставления копии акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств и изделий медицинского назначения, выданного территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии "холодовой цепи" в соответствии с подпунктом 14) пункта 64 «Правил», за исключением случаев представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP), отечественным товаропроизводителем - сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP), сертификата надлежащей аптечной практики (GPP) при закупе фармацевтических услуг;
- 17) если техническая характеристика заявленной медицинской техники не соответствует технической характеристике и (или) комплектации, определенной регистрационным удостоверением и (или) регистрационным досье;
- 18) несоответствия требованиям пункта 17 «Правил», за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 настоящих «Правил»;
- 19) установленных пунктами 26, 33 «Правил»;
- 20) если тендерная заявка имеет более короткий срок действия, чем указано в условиях тендерной документации;
- 21) если не представлена либо представлена неподписанная таблица цен;
- 22) представления потенциальным поставщиком цены товара, превышающей цену, выделенную для закупа по соответствующему лоту, и (или) предельную цену по торговому наименованию товара;
- 23) представления тендерной заявки в непрошитом виде, с пронумерованными страницами, не заверенной подписью, без указания на конверте наименования или юридического адреса потенциального поставщика, заказчика или организатора закупа;
- 24) несоответствия потенциального поставщика и (или) соисполнителя предъявляемым квалификационным требованиям;
- 25) непредставления информации об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 «Правил»;
- 26) непредставления согласия на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 «Правил», в порядке, установленном настоящими Правилами;
- 27) установления инициирования процедуры банкротства либо ликвидации, приостановления финансово-хозяйственной деятельности, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на момент проведения закупок;

28) установления факта привлечения к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по заключенным в течение последних двух лет договорам на основании решения суда, вступившего в законную силу.

Если тендер в целом или какой-либо его лот признаны несостоявшимися, заказчик или организатор закупа изменяют содержание и условия тендера и проводят повторный тендер в соответствии с разделом 2 «Правил».

Если тендер в целом или какой-либо лот признаны несостоявшимися по основанию подачи только одной заявки, соответствующей требованиям тендерной документации, то заказчиком или организатором закупа осуществляется закуп способом из одного источника у потенциального поставщика, подавшего данную заявку.

Закуп способом тендера или его какой-либо лот признаются несостоявшимися по одному из следующих оснований:

- 1) отсутствия представленных тендерных заявок;
- 2) представления менее двух тендерных заявок;
- 3) если не допущен ни один потенциальный поставщик;
- 4) если допущен один потенциальный поставщик.

Победитель тендера определяется на основе наименьшей цены.

9. Подведение итогов тендера

Итоги тендера подводятся в течение десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками, о чем составляется протокол, в который включаются:

- 1) наименования и краткое описание товаров или фармацевтических услуг;
- 2) сумма закупа;
- 3) наименования, местонахождение и квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
- 4) цена и другие условия каждой тендерной заявки в соответствии с тендерной документацией;
- 5) изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;
- 6) основания отклонения тендерных заявок;
- 7) наименования и местонахождение победителя (ей) по каждому лоту тендера и условия, по которым определен победитель, с указанием торгового наименования;
- 8) наименования и местонахождение участника каждого лота тендера, предложение которого является вторым после предложения победителя с указанием торгового наименования;
- 9) основания, если победитель тендера не определен;
- 10) срок, в течение которого надлежит заключить договор закупа;
- 11) информация о привлечении экспертной комиссии.

87. В течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера, заказчик или организатор закупа уведомляют потенциальных поставщиков, принявших участие в тендере, о результатах тендера путем размещения протокола итогов на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа.

88. Протокол об итогах тендера размещается на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа. Организатор закупа в течение трех календарных дней со дня подведения итогов направляет заказчику заверенные копии протокола итогов закупа и техническую спецификацию товаров победителя.

10. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

1.Определение выигравшей тендерной заявки

- 1) Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку с наименьшей ценой.
- 2) При наличии достаточной конкурентной среды при подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера определяет потенциального поставщика, предложение которого является вторым по предпочтительности после предложения победителя, что подтверждается протоколом об итогах тендера.
- 3) Итоги тендера оформляются в соответствии с пунктом 62 Правил.
- 4) Организатор тендера в течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера письменно уведомляет всех принявших участие потенциальных поставщиков о результатах тендера путем направления уведомления и копии протокола итогов потенциальным поставщикам.

2.Заключение договора о закупках

- 1) Организатор тендера в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера направляет потенциальному поставщику подписанный договор о закупке, составляемый по форме согласно приложению 5 к настоящей Тендерной документации.
 - 2) Договор о закупке вступает в силу с момента подписания его уполномоченными представителями сторон и после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора.
 - 3) Победитель тендера в течение десяти рабочих дней с момента получения подписанного договора о закупке подписывает или письменно уведомляет организатора тендера об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора.
 - 4) Если потенциальный поставщик, признанный победителем тендера, не подписывает договор о закупке в сроки, установленные пунктом 66 Правил, не уведомив организатора тендера об имеющихся разногласиях, организатор тендера вправе заключить договор о закупке с другим участником тендера, предложение которого является вторым по предпочтительности после предложения победителя.
 - 5) Не допускается внесение каких-либо изменений и/или новых условий в проект договора о закупке или в подписанный договор о закупке (за исключением уменьшения цены), которые могут изменить содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика (цена, качество).
- Допускается внесение изменений в подписанный договор о закупке при условии неизменности цены и качества, и других условий, явившихся основой для выбора поставщика в части изменения объемов закупа.
- 6) Организатор тендера до подписания договора о закупке вправе провести переговоры с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения суммы договора. Потенциальный поставщик вправе не согласиться на такое уменьшение, при этом организатор

тендера не вправе уклоняться от подписания договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера по закупке лекарственных средств, изделий медицинского назначения.

В случае если в процессе исполнения договора о закупке цены на аналогичные закупаемым лекарственным средствам, изделиям медицинского назначения, медицинской техники изменились в сторону уменьшения, то по обоюдному согласию организатора тендера и поставщика в договор о закупке могут быть внесены соответствующие изменения с учетом положений настоящего пункта.

1) Обеспечение исполнения договора о закупке может быть предоставлено в виде:

1) залога денег, размещаемых в банке;

2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального банка Республики Казахстан (согласно приложению 7 к настоящей Тендерной документации).

Обеспечение исполнения договора в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет организатора тендера.

Размер обеспечения исполнения договора о закупке составляет три процента от общей суммы договора.

Обеспечение исполнения договора не вносится в случае, если сумма договора не превышает двух тысячекратный размер месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год.

2) Обеспечение исполнения договора о закупке вносится поставщиком в течение десяти рабочих дней после вступления договора в силу со сроком действия превышающим срок поставки не менее чем на 30 календарных дней.

3) Внесенное обеспечение исполнения договора о закупке (договора поставки) возвращается поставщику после полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по этому договору в сроки, указанные в договоре, или в течение пяти рабочих дней с момента полного исполнения поставщиком обязательств.

4) Если поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом (нарушение сроков поставки, поставка некачественных лекарственных средств, изделий медицинского назначения, нарушение других условий договора) свои обязательства по договору и (или) не уплатил штрафные санкции, предусмотренные договором, то организатор закупок удерживает внесенное поставщиком обеспечение исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

Перечень закупаемой медицинской техники:

№ лота	Наименование	Ед. изм.	Цена, тг	Кол-во	Сумма, тг	Срок поставки	Место поставки
1	Аппарат виброакустический	шт	12 409 200,00	1	12 409 200,00	в течение 90 календарных дней после получения Заявки Заказчика, DDP	г. Алматы, Бостандыкский район, улица Байзакова 299 А
2	Аппарат наркозно-дыхательный	шт	27 900 000,00	1	27 900 000,00	в течение 90 календарных дней после получения Заявки Заказчика, DDP	г. Алматы, Бостандыкский район, улица Байзакова 299 А

Форма

Объявление о проведении закупа товаров, фармацевтических услуг способом проведения тендера

_____ объявляет
(наименование и адрес заказчика или организатора закупа)

о проведении закупа способом тендера следующих товаров и фармацевтических услуг:

- 1) наименование закупаемых фармацевтических услуг, международных непатентованных наименований закупаемых товаров, торговых наименований - в случае индивидуальной непереносимости пациента, об объеме закупа, месте поставок, суммах, выделенных для закупа по каждому лоту;
- 2) сроки и условия поставки;
- 3) порядок и источник передачи тендерной документации;
- 4) место представления (приема) документов и окончательный срок подачи тендерных заявок;
- 5) дата, время и место вскрытия конвертов с тендерными заявкам

Форма

(Кому) _____
(наименование заказчика, организатора закупа
или единого дистрибьютора)

(От _____ кого)

(наименование потенциального поставщика)

**Заявка на участие в тендере
(для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую
деятельность и юридических лиц)**

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера/ объявление и Правила организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного медицинского социального страхования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729,

_____ (название тендера/двухэтапного тендера)
получение которой настоящим удостоверяется (указывается, если получена тендерная документация),
_____.

_____ (наименование потенциального поставщика) выражает согласие осуществить поставку товаров, фармацевтических услуг в соответствии с тендерной документацией (условиям объявления) по следующим лотам:

(подробное описание товаров, фармацевтических услуг)

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1. _____
2. _____
3. _____

Настоящая тендерная заявка действует в течение _____ дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

(прописью)

Подпись, дата _____ должность, фамилия, имя, отчество
(при его наличии)

Печать
(при наличии)

Имеющий все полномочия подписать тендерную заявку от имени и по поручению
_____ (наименование потенциального поставщика)

Приложение 3
к приказу Министра
здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан
от «__» _____ 2017 года № _____

Форма

**Опись документов, прилагаемых
к заявке потенциального поставщика**

№	Наименование документа	Дата и номер	Краткое содержание	Кем подписан документ	Оригинал, копия, нотариально засвидетельствованная копия	Стр.
---	------------------------	--------------	--------------------	-----------------------	--	------

Приложение 4
к приказу Министра
здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан
от «__» _____ 2017 года № _____

Форма

Справка об отсутствии просроченной задолженности

Банк/филиал банка (наименование) по состоянию на _____
подтверждает отсутствие просроченной задолженности по всем видам его обязательств
длящейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов
бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном
обществе «Банк Развития Казахстана», утвержденному постановлением правления
Национального Банка Республики Казахстан

_____ (указать полное наименование физического лица,
_____ осуществляю
щего предпринимательскую деятельность, или юридического лица, телефон, адрес,
БИН/ИИН*, БИК**), обслуживающегося в данном банке/филиале банка,
выданной не ранее одного месяца предшествующего дате вскрытия конвертов.

Дата

Подпись

Печать
(при наличии)

* БИН/ИИН - бизнес идентификационный номер/ индивидуальный
идентификационный номер;

**БИК - банковский идентификационный код.

Форма

Сведения о квалификации
(заполняются потенциальным поставщиком при закупках лекарственных средств,
изделий медицинского назначения, медицинской техники, фармацевтических услуг)

Наименование тендера _____

1. Общие сведения о потенциальном поставщике:

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии)
физического лица, осуществляющего предпринимательскую
деятельность) _____

БИН/ИИН*/УНП** _____

2. Объем товаров, поставленных (произведенных) потенциальным поставщиком,
аналогичных (схожих) закупаемым на тендере/двухэтапном тендере*** (заполняется в
случае наличия)

Наименование товара	Наименование заказчика	Место поставки товара	Дата поставки товара	Наименование, дата и номер подтверждающей о документа	Стоимость договора, тенге
1	2	3	4	5	6

*** Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю

Подпись, дата _____ должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Печать (при наличии) _____

* БИН/ИИН - бизнес идентификационный номер/индивидуальный
идентификационный номер;

**УНП - учетный номер налогоплательщика.

Приложение 6
к приказу Министра
здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан
от «__» _____ 2017 года № _____

Форма

**Таблица цен потенциального поставщика
(наименование потенциального поставщика,
заполняется отдельно на каждый лот)**

№	содержание	наименование товаров
1	2	3
1.	Краткое описание	
2.	Страна происхождения	
3.	Завод-изготовитель	
4.	Единица измерения	
5.	Цена _____ за единицу в _____ на условиях _____ ИНКОТЕРМС 2010 (пункт назначения)	
6.	Количество (объем)	
7.	Всего цена = стр.5 x стр.6, в _____	
8.	Общая цена, в _____ на условиях _____ ИНКОТЕРМС 2010 (пункт назначения, DDP) включая все затраты потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, и другие расходы. Потенциальный поставщик вправе указать другие затраты, в том числе:	
9.	Размер скидки, в случае ее предоставления	

Подпись, дата

должность, фамилия, имя, отчество
(при его наличии)

Печать
(при наличии) _____

Форма

Банковская гарантия

Наименование банка _____
(наименование и реквизиты банка)

Кому _____
(наименование и реквизиты заказчика, организатора закупа)

Гарантийное обязательство № _____

_____ г.
(местонахождение)

Мы были проинформированы,
что _____
(наименование потенциального поставщика)
в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в тендере по закупке
_____, организованном

(наименование заказчика, организатора закупа
и готов осуществить поставку (оказать услугу) _____ на общую сумму
_____ тенге.
(наименование и объем товаров, работ и услуг) (прописью)

Тендерной документацией от «__» _____ г. по проведению
вышеназванных закупок предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения
тендерной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим, мы _____ настоящим берем на себя
(наименование банка)
безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму,
равную _____
(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения
того, что Поставщик:

- 1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;
- 2) победитель уклонился от заключения договора закупа после признания победителем тендера;
- 3) победитель не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.

Данная гарантия вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Данная гарантия действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Подпись гаранта

Дата и адрес

Печать
(при наличии)

Форма

**Банковская гарантия
(вид обеспечения тендерной заявки)**

Наименование банка _____

_____ (наименование и реквизиты банка)

Кому _____

_____ (наименование и реквизиты Единого дистрибьютора)

Гарантийное обязательство № _____

_____ «__» _____ Г.
(местонахождение)

Мы были проинформированы, что

_____ (наименование потенциального поставщика)

в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в двухэтапном тендере по закупу

_____ ,
организованном _____ ,

_____ (наименование Единого дистрибьютора) и готов осуществить поставку

_____ (наименование и объем товаров) _____

на общую сумму _____ в тенге.

(прописью)

В связи с этим мы _____

(наименование банка)

настоящим берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную _____

_____ (сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату по основаниям, предусмотренным пунктом 204 Правил организации и проведения закупок лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования, утвержденных постановлением _____ Правительства _____ Республики _____ Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729.

Данная гарантия вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Данная гарантия действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Подпись гаранта

Дата и адрес

Печать
(при наличии)

Документ о наличии и количестве работников

(указываются работники, которых потенциальный поставщик считает необходимыми для исполнения обязательств по данному конкурсу (лоту))

N п/п	Фамилия, имя отчество, номер и дата выдачи удосто- верения личности	Должность	Стаж работы в сфере производства/ поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), закупаемых на данном конкурсе	Квалификация (специальность) по диплому, свидетельству и другим документам об образовании с приложением нотариально заверенной копии подтверждающего документа	Категория, разряд, класс по специаль- ности
1	2	3	4	5	6

подпись

Форма

Типовой договор закупа

Алматы «__» _____ Г.

(Местонахождение)

_____, именуемый (ое) (ая)

(полное наименование Заказчика)

в дальнейшем – «Заказчик», в лице _____,

_____,
должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) уполномоченного лица
с одной стороны, и _____

(полное наименование Поставщика – победителя тендера)

_____, именуемый (ое) (ая) в дальнейшем – «Поставщик»,

в лице _____,

должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) уполномоченного лица,
действующего на основании _____,
(устава, положения)

с другой стороны, на основании Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 и протокола об итогах закупа способом тендера по запуску изделий медицинского назначения, прошедшего в году 2017 году № _____ от «__» _____ года заключили настоящий Договор закупа (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить товар в соответствии с условиями Договора, в количестве и качестве, определенных в приложениях к настоящему Договору, а Заказчик принять его и оплатить в соответствии с условиями Договора.

2. Общая стоимость товаров составляет _____ сумму цифрами и прописью) (далее – общая сумма договора).

3. В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) Договор – гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Поставщиком в соответствии с Правилами организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского

страхования и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

2) цена Договора означает цену, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств;

3) товары - товары и сопутствующие услуги, которые Поставщик должен поставить Заказчику в рамках Договора;

4) сопутствующие услуги - услуги, обеспечивающие поставку товаров, такие, например, как транспортировка и страхование, и любые другие вспомогательные услуги, включающие, например, монтаж, пуск, оказание технического содействия, обучение и другие подобного рода обязанности Поставщика, предусмотренные данным Договором;

5) Заказчик – государственные органы, государственные учреждения, государственные предприятия и акционерные общества, контрольный пакет акций которых принадлежит государству, а также аффилированные с ними юридические лица;

6) Поставщик - физическое или юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним Договоре о закупе и осуществляющее поставку товаров, указанных в условиях Договора.

4. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень закупаемых товаров;

3) техническая спецификация;

4) обеспечение исполнения Договора (этот подпункт указывается, если в тендерной документации предусматривается внесение обеспечения исполнения Договора).

5. Форма оплаты **перечислением**

(перечисление, за наличный расчет, аккредитив и т.д.)

6. Сроки выплат в течении 30 календарных дней с момента получения товаров

7. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) копия договора или иные документы, представляемые поставщиком и подтверждающие его статус производителя, официального дистрибьютора либо официального представителя производителя;

2) накладная, подписанная сторонами, счет на оплату, счет фактура

8. Товары, поставляемые в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

9. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или информации, представленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна представляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

10. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

11. Поставщик должен обеспечить упаковку товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения, указанному в приложении 1 к тендерной документации. Упаковка должна выдерживать без каких-либо ограничений интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования товаров.

12. Упаковка и маркировка ящиков, а также документация внутри и вне ее должны строго соответствовать специальным требованиям, определенным Заказчиком.

13. Поставка товаров осуществляется Поставщиком в соответствии с условиями Заказчика, оговоренными в перечне закупаемых товаров.

14. Поставщик должен поставить товары до пункта назначения, указанного в приложении 1 к тендерной документации. Транспортировка этих товаров до пункта назначения осуществляется и оплачивается Поставщиком, а связанные с этим расходы включаются в цену Договора.

15. В рамках данного Договора Поставщик должен предоставить услуги, указанные в тендерной документации.

16. Цены на сопутствующие услуги должны быть включены в цену Договора.

17. Заказчик может потребовать от Поставщика предоставить следующую информацию о запасных частях, изготавливаемых или реализуемых Поставщиком, а именно стоимость и номенклатуру запасных частей, которые Заказчик может выбрать для закупки у Поставщика и использовать их после истечения гарантийного срока.

18. Поставщик, в случае прекращения производства им запасных частей, должен:

а) заблаговременно уведомить Заказчика о предстоящем свертывании производства, с тем, чтобы позволить ему произвести необходимые закупки в необходимых количествах;

б) в случае необходимости вслед за прекращением производства бесплатно предоставить Заказчику планы, чертежи и техническую документацию на запасные части.

19. Поставщик гарантирует, что товары, поставленные в рамках Договора, являются новыми, неиспользованными, новейшими либо серийными моделями, отражающими все последние модификации конструкций и материалов, если Договором не предусмотрено иное. Поставщик далее гарантирует, что товары, поставленные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленных товаров в условиях, обычных для страны Заказчика. В случае появления дефектов в конструкциях, материалах, изготовленных Поставщиком в строгом соответствии с технической спецификацией, представленной Заказчиком, Поставщик не несет ответственности за упущения Заказчика в его (Заказчика) технической спецификации.

20. Эта гарантия действительна в течение 60 дней после

доставки всей партии товаров или ее части в зависимости от конкретного случая и их приемки на конечном пункте назначения, указанном в Договоре.

21. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией.

22. После получения уведомления о выходе товара из строя поставщик должен в срок не более 72 (семидесяти двух) часов с момента получения уведомления обеспечить выезд квалифицированного специалиста на место для определения причин, сроков предполагаемого ремонта. Поставщик должен произвести ремонт, используя запасные части и узлы, произведенные заводом-изготовителем, или замену бракованного товара или его части без каких-либо расходов со стороны заказчика в течение одного месяца.

23. Если Поставщик, получив уведомление, не исправит дефект(ы) в течение одного месяца, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по исправлению дефектов за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

24. Оплата Поставщику за поставленные товары будет производиться в форме и в сроки, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Договора.

25. Цены, указанные Заказчиком в Договоре, должны соответствовать ценам, указанным Поставщиком в его тендерной заявке.

26. Никакие отклонения или изменения (чертежи, проекты или технические спецификации, метод отгрузки, упаковки, место доставки, или услуги, предоставляемые Поставщиком и т.д.) в документы Договора не

допускаются, за исключением письменных изменений, подписанных обеими сторонами.

27. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки любой части товаров по Договору, то цена Договора или график поставок, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки в рамках данной статьи должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

28. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

29. Поставка товаров и предоставление услуг должны осуществляться Поставщиком в соответствии с заявкой заказчика в течении 3 дней графиком, указанным в таблице цен.

30. Задержка с выполнением поставки со стороны поставщика приводит к удержанию обеспечения исполнения договора и выплате неустойки.

31. Если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, мешающими своевременной поставке товаров, Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, ее предположительной длительности и причине(ах). После получения уведомления от Поставщика Заказчик должен оценить ситуацию и может, по своему усмотрению, продлить срок выполнения Договора поставщиком; в этом случае, такое продление должно быть ратифицировано сторонами путем внесения поправки в текст договора.

32. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик не может поставить товары в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в размере 0,1% от суммы недопоставленного или поставленного с нарушением сроков товара.

33. Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

34. Для целей настоящего Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю со стороны Поставщика, не связанное с просчетом или небрежностью Поставщика и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин и эмбарго на поставки товаров.

35. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких

обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступают иные письменные инструкции, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

36. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

37. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

38. Когда Договор аннулируется в силу таких обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

39. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

40. Договор составляется на государственном и/или русском языках. В случае, если второй стороной Договора является иностранная организация, то второй экземпляр может переводиться на язык в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках. В случае необходимости рассмотрения Договора в арбитраже рассматривается экземпляр Договора на государственном или русском языках. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются стороны, должны соответствовать данным условиям.

41. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

42. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

43. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

44. Поставщик обязан внести обеспечение исполнения Договора в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

45. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном органе казначейства Министерства финансов Республики Казахстан (для государственных органов и государственных учреждений) либо после подписания Сторонами и внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора.

46. Адреса и реквизиты Сторон: